

# MODULO SPEDITIVO PER DOMANDA DI CONTRIBUTO AI SENSI DEL D.LGS. n. 1/2018, art. 37

Da indirizzare a:

<b>PER LA QUOTA NAZIONALE</b> Dipartimento della protezione civile Ufficio I – Servizio Volontariato <a href="mailto:protezionecivile@pec.governo.it">protezionecivile@pec.governo.it</a>	<b>PER LA QUOTA LOCALE MISURA 1/C</b> Dipartimento della protezione civile Ufficio I – Servizio Volontariato <a href="mailto:protezionecivile@pec.governo.it">protezionecivile@pec.governo.it</a>  e p.c. alla Direzione Regionale di Protezione Civile della propria Regione / Provincia Autonoma <a href="mailto:regione.marche.protciv@emarche.it">regione.marche.protciv@emarche.it</a>
<b>PER LA QUOTA REGIONALE</b> Direzione Regionale di Protezione Civile della propria Regione / Provincia Autonoma <a href="mailto:regione.marche.protciv@emarche.it">regione.marche.protciv@emarche.it</a>	<b>PER LA QUOTA LOCALE MISURA MISTA</b> <i>Direzione Regionale di Protezione Civile della propria Regione / Provincia Autonoma</i> <a href="mailto:regione.marche.protciv@emarche.it">regione.marche.protciv@emarche.it</a>  e p.c. all'ANCI <a href="mailto:anci@pec.anci.it">anci@pec.anci.it</a>

## Istruzioni:

- La domanda deve essere presentata entro il 31 dicembre di ciascun anno;
- I campi della domanda devono essere completamente compilati;
- Le fonti di finanziamento devono essere certe alla data di presentazione della domanda;
- Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi all'indirizzo e-mail [volontariato@regione.marche.it](mailto:volontariato@regione.marche.it)

# **DOMANDA DI CONTRIBUTO AI SENSI DEL D.LGS. n. 1/2018, art. 37**

**Denominazione Organizzazione**

**Tipologia Organizzazione (OdV, Gruppo Comunale, Intercomunale, ecc.)**

**Regione / Provincia Autonoma**

**Provincia**

**Comune / Unione di Comuni**

**Indirizzo Sede Legale**

**Telefono fisso**

**Telefono cellulare**

**Indirizzo PEC Organizzazione**

**Indirizzo E-mail Organizzazione**

**Codice Fiscale**

**Rappresentante legale**

**SOLO PER QUOTA LOCALE: Indirizzo PEC Comune in cui l'OdV/GC ha sede legale**

# QUOTA

(indicare la quota per cui si presenta la domanda)

- ☐ QUOTA LOCALE MISURA 1/C
- ☐ QUOTA LOCALE MISURA MISTA
- ☐ QUOTA REGIONALE
- ☐ QUOTA NAZIONALE

## IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO

Importo complessivo del progetto comprensivo di  
IVA ( se esente IVA selezionare e specificare i  
motivi)

€

☐ Esenzione IVA

Motivo esenzione:

# MISURA (indicare e specificare)

## ELENCO MATERIALI E MEZZI\*

- ☐ **MISURA 1**  
(POTENZIAMENTO  
ATTREZZATURE E MEZZI)

\*Per ciascun materiale o mezzo:

- a) Indicare tipologia, quantità, costo unitario, costo complessivo;
- b) È obbligatorio allegare i preventivi
- c) È facoltativo allegare immagini

- ☐ **MISURA 2**  
(MIGLIORAMENTO DELLA  
PREPARAZIONE TECNICA)  
**NO QUOTA LOCALE**

## TIPO DI ATTIVITÀ PROPOSTA

- ☐ **MISURA 3**  
(DIFFUSIONE CULTURA  
MEDIANTE FORMAZIONE E  
INFORMAZIONE)  
**NO QUOTA LOCALE**

- ☐ **MISURA “MISTA”**  
(ATTIVITÀ DI  
PIANIFICAZIONE)  
**SOLO QUOTA LOCALE**

# RELAZIONE TECNICA

(indicare ed inserire o allegare la relazione)

○	<b>MISURA 1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modalità di impiego in protezione civile dei materiali e dei mezzi proposti per l'acquisto</li> </ul>	
○	<b>MISURA 2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obiettivo del progetto</li> <li>• Impianto organizzativo</li> <li>• Responsabile del progetto</li> <li>• Destinatari / numero volontari formati</li> </ul>	
○	<b>MISURA 3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obiettivo del progetto</li> <li>• Impianto organizzativo</li> <li>• Responsabile del progetto</li> <li>• Destinatari</li> </ul>	
○	<b>MISURA "MISTA"</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obiettivo del progetto</li> <li>• Impianto organizzativo</li> <li>• Comune con cui è sottoscritta l'intesa (da allegare al progetto)</li> <li>• Responsabile del progetto</li> </ul>	

# PREVENTIVI

- ALLEGARE PREVENTIVI DI DITTA FORNITRICE ESTERNA (con indicazione della P.IVA o C.F. della ditta)
- **NO PIANI FINANZIARI**
- PER I CORSI DI FORMAZIONE: ALLEGARE PREVENTIVO COSTO DEI SINGOLI DOCENTI E PREVENTIVI VIAGGI
- PER I SOLI GRUPPI COMUNALI: IN ALTERNATIVA AI PREVENTIVI DI DITTA FORNITRICE ESTERNA, PREVENTIVI ACQUISITI TRAMITE CONSULTAZIONE DEL MERCATO ELETTRONICO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- NO PREVENTIVI AMAZON O SIMILARI

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto

rappresentante legale dell'ETS

**dichiara:**

☐ 1A) che per il presente progetto NON sono stati richiesti altri contributi a soggetti pubblici o privati

☐ 1B) che per il presente progetto sono stati richiesti altri contributi ai seguenti soggetti con l'esito rispettivamente rappresentato:

(allegare dichiarazione)

☐ 2) che gli atti allegati alla domanda sono veritieri

☐ 3A) che l'ETS da me rappresentato appartiene al Coordinamento/ Associazione Nazionale denominato:

☐ 3B) che l'ETS da me rappresentato è la sede centrale del Coordinamento/ Associazione Nazionale denominato:

(Allegare elenco delle organizzazioni appartenenti al Coordinamento/Associazione Nazionale.)

☐ 3C) che l'ETS da me rappresentato non appartiene ad alcun Coordinamento/ Associazione Nazionale.

☐ 4) che le **fonti di finanziamento** del progetto per la parte non finanziata, di cui si garantisce la **certezza alla data odierna**, saranno le seguenti:

☐ 4B) percentuale di cofinanziamento: % (obbligatoriamente  $\geq 25\%$  per la misura 1)

☐ 4C) percentuale di cofinanziamento: % (obbligatoriamente  $\geq 5\%$  per le misure 2, 3, "mista")

5) che l'ETS::

☐ È tenuto al possesso del DURC, in quanto è tenuto a versamenti INPS e INAIL

☐ Non è tenuto al possesso del DURC, in quanto non è tenuto a versamenti INPS e INAIL

**N.B. Per i Gruppi Comunali indicare “È tenuto al possesso del DURC”** in quanto il Comune cura la gestione amministrativa del Gruppo e ne è responsabile (art. 35, comma 1, lett a) del D.Lgs. 1/2018) e il DURC che dovrà essere presentato in fase di gestione sarà quello del Comune.

DATA

FIRMA LEGGIBILE \_\_\_\_\_

Allegare documento di identità del rappresentante legale

Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (“Codice della Privacy”) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 contenente il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (“GDPR”), nonché della normativa italiana di adeguamento al GDPR (D. Lgs. n. 101/2018).

Data

Firma leggibile \_\_\_\_\_



## SOLO PER QUOTA NAZIONALE

# DICHIARAZIONE

Io sottoscritto ,

Rappresentante legale dell'ETS

### DICHIARO

che i mezzi e le attrezzature che saranno acquistati nell'ambito del progetto proposto per la “quota nazionale” dell’anno , saranno in qualunque momento a disposizione del Dipartimento della protezione civile nell'ambito della Colonna mobile Nazionale.

DATA

FIRMA LEGGIBILE \_\_\_\_\_

Allegare documento di identità del Rappresentante legale

Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (“Codice della Privacy”) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 contenente il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (“GDPR”), nonché della normativa italiana di adeguamento al GDPR (D. Lgs. n. 101/2018).

Data

FIRMA LEGGIBILE \_\_\_\_\_

## **DICHIARAZIONE DI PARTICOLARE VALENZA**

Io sottoscritto , Sindaco pro tempore del Comune di  nella mia qualità di Autorità territoriale di protezione civile, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

### **DICHIARO**

che la realizzazione del progetto proposto per la "quota locale" dell'anno  dall'ETS , con sede nel territorio comunale, è di fondamentale importanza per fronteggiare i rischi del territorio da me rappresentato, in quanto

DATA

FIRMA LEGGIBILE \_\_\_\_\_

Allegare documento di identità del Sindaco

Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice della Privacy") e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 contenente il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("GDPR"), nonché della normativa italiana di adeguamento al GDPR (D. Lgs. n. 101/2018).

Data

FIRMA LEGGIBILE \_\_\_\_\_

## SCHEDA SINTETICA ELEMENTI DI PROGETTO

(a cura dell'Organizzazione richiedente)

ELEMENTI DI PROGETTO	SI	NO	NOTE	PUNTEGGIO (a cura di ANCI)
Comune dotato di piano comunale di protezione civile	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div> <p><i>(se sì, inserire riferimento e link)</i></p>	
Progetto finalizzato alla tutela e attenzione alle fasce deboli	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div> <p><i>(se sì, inserire breve descrizione)</i></p>	
Progetto coerente con il Piano di emergenza comunale o intercomunale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div> <p><i>(se sì, inserire breve descrizione)</i></p>	
Progetto finalizzato all'acquisizione di attrezzature necessarie alle attività di prevenzione e di assistenza alla popolazione che non sono nella disponibilità dell'Organizzazione di volontariato, funzionali a far fronte ai rischi individuati dai piani comunali di protezione civile	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div> <p><i>(se sì, inserire breve descrizione)</i></p>	

Data

FIRMA LEGGIBILE \_\_\_\_\_

## SCHEMA SINTETICA PROGETTO MISURA “MISTA”

(a cura dell'Organizzazione richiedente)

ELEMENTI DI PROGETTO	SI	NO	NOTE	PUNTEGGIO (a cura di ANCI)
Comune dotato di piano comunale di protezione civile	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div> <p><i>(se sì, inserire riferimento e link)</i></p>	
Attività di pianificazione previste nel progetto	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div> <p><i>(inserire breve descrizione)</i></p>	
Intesa sottoscritta con il Comune	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Allegare intesa (a pena di esclusione)	
Intesa comunicata alla Regione di appartenenza	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> <p>Indicare riferimenti nota di trasmissione (a pena di esclusione)</p>	
Per i Gruppi comunali e intercomunali sottoscrizione della proposta progettuale da parte del Coordinatore operativo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> <p>Nome e cognome del Coordinatore</p>	

**ALLEGARE:**

- Intesa con il Comune
- Nota di trasmissione alla Regione di appartenenza
- Sottoscrizione del Coordinatore operativo (per i gruppi comunali e intercomunali)

Data

FIRMA LEGGIBILE \_\_\_\_\_

*(Rappresentante legale dell'organizzazione richiedente)*